

REGIONE SICILIANA

COMUNE DI REALMONTE

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|--|--|
| n. <u>12</u> del registro data <u>02/02/2017</u> | Affidamento incarichi di patrocinio e consulenza legale - Adeguamento al D. Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016. Approvazione Avviso Pubblico per "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale" con relativi allegati. |
|--|--|

L'anno duemiladiciassette, il giorno DUE, del mese di Febbraio, dalle ore 14,00 e ss., nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata ai sensi di legge,

LA GIUNTA COMUNALE

si è riunita con la presenza dei Signori componenti:

| COMPONENTI | Carica | Presente | Assente |
|---------------------------|--------------|----------|---------|
| ZICARI Calogero | Sindaco | | |
| PILATO Gerlando | Vice Sindaco | | |
| FIORICA Emanuele | Assessore | | |
| LATTUCA Santina | Assessore | | |
| SANFILIPPO Filippo | Assessore | | |

1



Deliberazione di G.C.n. 12 /2017 - Oggetto: Affidamento incarichi di patrocinio e consulenza legale - Adeguamento al D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016. Approvazione Avviso Pubblico per "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di Avvocati finalizzati all'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale" con relativi allegati

Assume la presidenza il Sindaco, **Ing. Calogero Zicari**, il quale, constatato che la seduta è valida per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto indicato ed invita i convocati a deliberare in ordine alla sua approvazione.

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Generale **Dott.ssa Mercedes Vella**.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta che si sta discutendo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge 08/06/1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sono stati acquisiti i **pareri favorevoli** in ordine alla regolarità tecnica da parte del TPO del Settore I e alla regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore II Servizio finanziario;

Dato atto, altresì, che la proposta presa in esame, che qui si intende integralmente riportata, con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti, viene considerata meritevole di accoglimento e la medesima, senza aggiunta né modifiche, viene allegata al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso e considerato,

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e lo Statuto comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

approvare l'allegata proposta, che qui s'intende integralmente riportata, senza aggiunta né modifiche e con la narrativa, il dispositivo e gli allegati in essa contenuti.

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa in forma palese,

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti

DELIBERA

di **dichiarare** la presente deliberazione di **immediatamente eseguibile**.





COMUNE DI REALMONTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento
I SETTORE- SERVIZIO 1- SEGRETERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "Affidamento incarichi di patrocinio e consulenza legale - Adeguamento al D. Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016. Approvazione Avviso Pubblico per "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale "con relativi allegati.

Il sottoscritto Arch. Giuseppe Vella, nella qualità di Responsabile del Settore 1°, legittimato per legge, propone l'adozione del provvedimento deliberativo in oggetto indicato, redatto su direttiva del Sindaco

RICHIAMATO il D.lgs.vo 50 del 18/04/2016 avente ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 4 del D.Lgs.n° 50/2016 che individua i principi cui sono soggetti i servizi esclusi dall'applicazione delle disposizioni del codice, a norma del quale l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto e in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del predetto codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

VISTO l'art.17 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 che statuisce che le disposizioni del presente codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi indicati nel medesimo articolo, tra i quali quelli "concernenti uno qualsiasi dei servizi legali ";

VISTO l'art.36 del predetto D.Lgs. n°50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

VISTO l'art.37, comma I, che stabilisce che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di



contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00;

PRESO ATTO che il Comune di Realmonte, sprovvisto di Avvocatura Comunale, nel rispetto dei principi di imparzialità, libera concorrenza e trasparenza, deve provvedere ad acquisire un elenco di avvocati, finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale e giudizio in difesa dell'Ente articolato in sezioni: civile, amministrativa, penale, previdenza e lavoro, tributario e contabile;

CONSIDERATO che la competenza a promuovere o resistere alle liti compete alla Giunta Comunale mentre il conferimento della procura alle liti compete, in via esclusiva, al Sindaco, in quanto organo di rappresentanza dell'Ente ai sensi del D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i;

CONSIDERATO che, in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza, necessita procedere alla formazione di un elenco di avvocati finalizzato all'affidamento degli incarichi di patrocinio legale mediante la pubblicazione di un avviso contenente i requisiti richiesti dall'Ente per l'iscrizione nell'elenco;

VISTO l'avviso pubblico avente come oggetto " *Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento degli incarichi di patrocinio e di consulenza legale*" e il modello di istanza (**All. A**) all'avviso";

VISTO lo schema di disciplinare tipo che forma parte integrante e sostanziale della presente delibera (**All. B**) dell'avviso. ;

VISTO il Decreto Ministeriale 10 marzo 2014 n.55 con il quale è stato emanato il regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art.13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012 n.247;

DATO ATTO che al fine del contenimento della spesa pubblica, questo Ente per la liquidazione dei compensi applicherà i parametri di cui all'art. 4 del citato Decreto Ministeriale 10 marzo 2014, n.55, determinati nei valori minimi ed ulteriormente ridotti di una percentuale di ribasso offerto nell'ambito di una procedura semplificata comparativa con la presentazione di almeno tre preventivi richiesti a professionisti iscritti nell'elenco comunale, con esperienza specifica nel settore, individuati nel rispetto del principio di rotazione e con esclusione, nel corso dell'anno solare, dei pregressi affidatari;

DARE ATTO, altresì, che non saranno applicati gli aumenti percentuali previsti dall'art.6 del D.M. n. 55/2014 e quelli previsti dall'art. 12 ,1° e 2° comma e dall'art. 22 del D.M. n.55/2014;

VISTE le LL.RR Sicilia n° 48/91 e n. 7/92;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTA la legge n. 247 del 31/12/2012;

PROPONE

1)Approvare l'avviso pubblico avente come oggetto " *Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento degli incarichi di patrocinio e consulenza legale*" e il modello di istanza (**All. A** dell'avviso), allegato alla presente delibera come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



2) Approvare lo schema di disciplinare tipo (All. B dell'avviso) allegato alla presente delibera come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3) Dare atto che la competenza in merito alla costituzione in giudizio dell'Ente o l'opportunità di ricorrere ad una consulenza legale rimane di competenza della Giunta Comunale, mentre il conferimento della procura alle liti compete, in via esclusiva al Sindaco, in quanto organo di rappresentanza dell'Ente ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

4) Dare Atto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non avvalersi del costituendo elenco di avvocati e di conferire incarichi a professionisti particolarmente qualificati di sua fiducia ovvero a cattedratici di chiara fama, per la rappresentanza in difesa dell'Ente per questioni ritenute di massima complessità o potenzialmente foriere di rilevanti ricadute sull'attività istituzionale dell'Ente ovvero che acquisiscono una particolare valenza politico istituzionale e che richiedono pertanto prestazioni di altissima specializzazione.

5) Dare atto che si potrà procedere con affidamento diretto allo stesso legale, per ragioni di opportunità, nel caso di ricorso in appello (e/o altri gradi di giudizio).

6) Stabilire, in sede di prima costituzione, che l'elenco degli avvocati avrà validità fino al 31 dicembre 2017 decorrenti dalla data di approvazione che avverrà con delibera di Giunta Comunale e che lo stesso verrà integrato annualmente.

9) Dare Atto che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare l'avviso allegato alla presente delibera, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per sopravvenute disposizioni di legge.


10) Stabilire che il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente, e pubblicato sul sito Internet www.comune.realmonte.ag.it per un periodo di 30 giorni.

11) Dare atto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, né comporta alcuna graduatoria di merito tra i professionisti, esso individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale.

12) Dare atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa.

13) Dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.

responsabile del procedimento
Arch. Giuseppe Vella



Sindaco
Ing. Calogero Zicari





COMUNE DI REALMONTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto:

OGGETTO: "Affidamento incarichi di patrocinio e consulenza legale - Adeguamento al D. Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016. Approvazione Avviso Pubblico "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzata all'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale" con relativi allegati.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, sull'unita proposta di deliberazione in oggetto indicata, **si esprime Parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa**

Addi, 2/2/2017


Il Responsabile del I Settore
Arch. Giuseppe Vella

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sull'unita proposta di deliberazione in oggetto indicata, ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000;

Non comporta impegno di spesa

Addi, 2/2/2017

Il Responsabile del II Settore
Economico-Finanziario
Dott. Salvatore Alesci



"SCHEMA"

COMUNE DI REALMONTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE

RICHIAMATO il D.lgs. n 50 del 18/04/2016;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs.n° 50/2016 che individua i principi cui sono soggetti i servizi esclusi dall'applicazione delle disposizioni del codice, a norma del quale l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto e in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del predetto codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

VISTO l'art.17 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 che stabilisce che le disposizioni del presente codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi indicati nel medesimo articolo, tra i quali quelli " concernenti uno qualsiasi dei servizi legali ";

VISTO l'art.36 del predetto D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

VISTO l'art.37, comma I, che stabilisce che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00;

ATTESO che il Comune di Realmonte è sprovvisto di Avvocatura Comunale e che nel rispetto dei principi di imparzialità, libera concorrenza e trasparenza, deve provvedere ad acquisire un elenco di avvocati finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale e giudizio in difesa dell'Ente e consulenza legale articolato in sezioni: civile, amministrativa, penale, previdenza e lavoro, tributario e contabile;

VISTA la deliberazione di G.C. n° del con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di avvocati finalizzato all'affidamento degli incarichi di patrocinio legale;

SI AVVISANO

I professionisti interessati all'affidamento degli incarichi di patrocinio legale/rappresentanza legale per la difesa di questo Comune nelle sedi giurisdizionali (Autorità Giudiziarie, Giurisdizioni

Amministrative e Speciali) che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze alle condizioni contenute nel presente avviso e nello schema di disciplinare tipo di questo Comune allegato alla predetta delibera di G.C. n. del visionabile sul sito www.comune.realmonte.ag.it.

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, né comporta alcuna graduatoria di merito tra i professionisti, esso individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale o consulenza legale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse dovrà essere compilata, *su carta semplice, con allegato copia di valido documento di riconoscimento conformemente allo schema allegato al presente avviso*. La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del giorno con una delle seguenti modalità:

1) PEC indirizzata alla pec dell'Ufficio protocollo del Comune di Realmonte protocollo.realmonte@pec.it

2) Posta raccomandata A.R. in busta chiusa indirizzata al Comune di Realmonte – via Roma, 17;

3) Brevi manu presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Realmonte negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30. Nel caso di consegna a mano o invio a mezzo posta, la busta dovrà riportare la seguente dicitura "*Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti finalizzata all'affidamento degli incarichi di patrocinio e consulenza legale*". In questa ipotesi, la manifestazione di interesse e il curriculum professionale allegato dovranno essere sottoscritti con firma autografa (in caso di studio associato la manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal socio/soci titolare/i) con allegato copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

La stessa dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto della pec, in caso di trasmissione telematica. In questa ipotesi la manifestazione d'interesse e il curriculum professionale devono essere sottoscritti con firma digitale. (in caso di studio associato la manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta da tutti i soci titolari.)

L'Amministrazione è esente da responsabilità per eventuali dispersioni della domanda dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante oppure da mancata o tardiva comunicazione per eventuali disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione, tramite comunicazioni inviate via pec, assegnerà ai professionisti, ulteriori 10 (dieci) giorni per la integrazione delle manifestazioni di interesse trasmesse entro il termine di scadenza fissato dall'avviso, incomplete o non firmate.

Qualora non venissero integrate entro il predetto termine verranno definitivamente escluse.

Saranno dichiarate inammissibili le manifestazioni di interesse:

- 1) Pervenute oltre il termine di scadenza indicato dal presente avviso ore 12,00 del
- 2) Trasmesse senza curriculum professionale redatto in formato europeo.
- 3) Redatte in maniera non conforme al modello allegato al presente avviso (All."A").
- 4) Trasmesse a pec o indirizzi diversi, anche della stessa Amministrazione Comunale, da quelli espressamente indicati nella lettera "Allegato "A);
- 5) Non contenenti l'espressa accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso e nello schema di disciplinare tipo. (All."B");

Saranno escluse, altresì, le domande presentate in difetto anche di uno solo dei requisiti indicati nel presente bando di cui alle lettere A) B) e C).

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare al Comune di Realmonte l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

REQUISITI

Possono presentare domanda i professionisti singoli o associati, che alla scadenza dell'avviso sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati;
- iscrizione alla Cassa Nazionale Forense;
- non avere a proprio carico sentenza di condanna, passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti contro la persona o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- non aver commesso un grave errore, accertato con qualsiasi mezzo di prova nell'esercizio dell'attività professionale;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'Erario, in favore di enti Pubblici e della Cassa di Previdenza Professionale;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D.Lgs.no 159 del 06/09/2011 e s.m.i. (normativa antimafia);
- non trovarsi in condizioni di incapacità, incompatibilità, inconferibilità, di non avere cause ostative a contrarre con la P.A. ;
- non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità, di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa e dal Codice deontologica forense ;
- l'insussistenza, al momento dell'iscrizione, di contenzioso o incarichi legali in essere contro il Comune, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti e non accettare incarichi giudiziari contro il Comune di Realmonte per tutta la durata di eventuale incarico;
- di essere abilitato al patrocinio innanzi alle seguenti giurisdizioni: _____;

Qualora l'iscrizione sia richiesta da un'associazione di professionisti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutti gli associati potenzialmente interessati all'affidamento di incarichi professionali da parte dell'Amministrazione Comunale.

In caso di associazione di professionisti dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgeranno l'attività nonché l'indicazione del professionista incaricato del coordinamento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso e devono permanere per tutta la durata del mandato di legale rappresentanza.

La formazione dell'elenco è semplicemente finalizzata all'individuazione di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.

La richiesta di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso e dell'allegato disciplinare tipo che regoleranno gli eventuali futuri rapporti tra Amministrazione Comunale e professionista.

Al fine del contenimento della spesa pubblica, questo Ente per la liquidazione dei compensi applicherà i parametri di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale 10 marzo 2014. n.55, determinati nei valori minimi ed ulteriormente ridotti di una percentuale di ribasso offerto nell'ambito di una procedura semplificata comparativa con la presentazione di almeno 3 preventivi richiesti a professionisti iscritti nell'elenco comunale con esperienza specifica nel settore inciso dall'incarico, individuati nel rispetto del principio di rotazione e con esclusione, nel corso dell'anno solare, dei pregressi affidatari.

Inoltre non saranno applicati gli aumenti percentuali previsti dall'art.6 e gli aumenti previsti dall'art.12, 1° e 2° comma e dall'art. 22 del D.M. n.55/2014.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di invitare professionisti non inclusi nell'elenco di cui al presente avviso particolarmente qualificati di sua fiducia ovvero a cattedratici di chiara fama, per la rappresentanza in difesa dell'Ente per questioni ritenute di massima complessità o potenzialmente foriere di rilevanti ricadute sull'attività istituzionale dell'Ente ovvero che acquisiscono una particolare valenza politico istituzionale e che richiedono pertanto prestazioni di altissima specializzazione.

DOMANDA DI ISCRIZIONE

La manifestazione di interesse dovrà contenere la dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, alla quale dovrà essere allegata una fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante, relativa al possesso dei requisiti indicati nella lettera B nonché le seguenti informazioni:

- a) nominativo dell'istante o nominativi di tutti i competenti se trattasi di studio associato;
- b) iscrizione alla Cassa Nazionale Forense;
- c) indicazione numero di partita IVA se soggetto obbligato;
- d) indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata;
- e) di stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità professionale in caso d'incarico
- c) indicazione della sezione (massimo due) per la quale chiede l'iscrizione.

Il dichiarante deve, altresì, attestare di aver preso visione ed accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel presente avviso, dichiarando la propria disponibilità di assumere incarichi di difesa in giudizio del Comune di Realmonte con specificazione delle materie e/o degli ambiti di specializzazione in relazione ai quali dichiara detta disponibilità secondo la suddivisione per materie indicate nell'istanza (diritto civile, diritto amministrativo, diritto penale, diritto tributario, diritto del lavoro) nonché delle giurisdizioni innanzi alle quali è abilitato al patrocinio.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Curriculum Vitae in formato europeo, sottoscritto in ogni sua singola pagina per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003), con indicazione specifica delle esperienze acquisite nei singoli settori (materia civilistica, amministrativa, penale, lavoristica, contabile, tributaria etc.) ed in

specifiche discipline (es. edilizia, Contrattualistica Pubblica e Privata, Tutela Risarcitoria, Pubblico Impiego etc.) ed in materia di arbitrati, i corsi di formazione frequentati, gli incarichi e/o collaborazioni con Enti Pubblici svolti;

2. Documento di riconoscimento.

FORMAZIONE ELENCO AVVOCATI

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a definire l'elenco dei professionisti singoli ovvero associati, che verrà approvato con provvedimento di Giunta Municipale, cui potersi riferire qualora si verificano le esigenze sopracitate. Il predetto elenco verrà redatto in base alle domande presentate con le suddette modalità entro il termine prestabilito, previa verifica dei requisiti di ammissibilità e della correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso. L'inserimento nell'elenco, non fa sorgere in capo all'Ente alcun obbligo all'affidamento degli incarichi ai soggetti selezionati.

Al soggetto interessato verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione attraverso la pubblicazione dell'elenco sul sito istituzionale del Comune di Realmonte al termine delle operazioni istruttorie, propedeutiche alla sua formazione, che saranno espletate dal Responsabile del Settore I.

Nel caso di rifiuto dell'iscrizione, verrà recapitata comunicazione personale, tramite PEC, con l'indicazione della motivazione.

Saranno escluse le domande presentate in difetto anche di uno solo dei requisiti indicati nel presente bando di cui alle lettere A, B e C e non sanate nei termini anzi indicati.

CRITERI DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA NEL CASO DI AFFIDAMENTO DI INCARICO

All'elenco così formato per come specificato nei precedenti articoli, l'Ente attingerà ogni qual volta deciderà di resistere o promuovere liti in materia civile, penale, amministrativa, contabile e tributaria, per la tutela dei propri diritti, ragioni e interessi e in ogni caso in cui necessiti acquisire una consulenza legale con la procedura indicata nella deliberazione di G.C. n. del...

Al momento dell'affidamento dell'incarico il professionista dovrà sottoscrivere lo schema di disciplinare tipo allegato alla suddetta delibera.

Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista assume, tra l'altro, l'obbligo di comunicazione scritta al comune di ogni aggiornamento sulle diverse fasi della causa oggetto di affidamento.

Tale comunicazione dovrà essere corredata dalla tempestiva trasmissione di atti e documenti (memorie, esito udienze, ordinanze ecc,) pertinenti ciascuna fase della prestazione resa.

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

L'Ente procederà d'ufficio, previa comunicazione dell'addebito, alla cancellazione dall'elenco dei professionisti qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- a) accertata e grave inadempienza;
- b) perdita dei requisiti di iscrizione;
- c) sopravvenuta incompatibilità;
- d) rifiuto, nell'arco del periodo di iscrizione, dell'incarico a seguito dell'affidamento salvo i casi di comprovata incompatibilità.

La cancellazione avviene con delibera di Giunta Comunale e con comunicazione, tramite PEC, al soggetto interessato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati del Professionista si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli nel rispetto e per le finalità previste dalle disposizioni vigenti. Il professionista, nel caso di affidamento di incarico, si obbliga al rispetto ed alla più stretta osservanza di tutte le norme di cui al citato Decreto Legislativo n.196/2003 riguardante la disciplina sulla riservatezza e sicurezza del trattamento di dati personali dei quali venga a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per sopravvenute disposizioni di legge.

Ai fini dell'adeguata pubblicità il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicato sul sito Internet www.comune.realmonte.ag.it.

VALIDITA' ELENCO

L'elenco formato a seguito del presente avviso, in fase di prima adozione, avrà validità fino al 31 dicembre 2017 decorrenti dalla data di approvazione che avverrà con delibera di Giunta Comunale. L'elenco è sottoposto ad aggiornamenti periodici per l'inserimento di eventuali nuove iscrizioni, previa pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio. I professionisti già iscritti avranno diritto all'aggiornamento dei propri dati personali o professionali mediante invio di nuovi curricula di cui si tiene conto in sede di aggiornamento dell'elenco.

Allegato: A

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE

Al Sig. Sindaco del Comune di Realmonte
Via Roma, 17
92010 - Realmonte (AG)
e-mail: protocollo.realmonte@pec.it

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'iscrizione nell'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale.

Io sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
il _____ residente in _____ Via _____ con
studio in _____ Via _____, n° _____ Telefono:
_____ - Fax: _____

FA ISTANZA

di iscrizione nell'elenco degli Avvocati del Comune di Realmonte per il conferimento di incarichi di patrocinio e difesa dell'Ente, nella sezione:

- civile
- amministrativa
- penale
- previdenza e lavoro
- tributario e contabile (compilare la preferenza barrando una o al massimo due ipotesi)

A tal proposito dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 44512000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

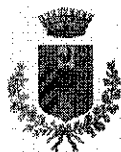
- o Di presentare istanza in nome e per conto proprio;
- o Di presentare istanza in nome e per conto dello studio associato: _____
i _____ cui _____ componenti
sono: _____

- Di essere titolare della seguente Partita Iva n. _____ e del seguente numero di Codice Fiscale _____
- Di essere in possesso del seguente indirizzo di casella di posta elettronica certificata: PEC _____
- di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di al n. _____ dal _____ ;
- di essere iscritto alla Cassa Nazionale Forense;
- di essere/non essere iscritto all'Albo degli Avvocati Cassazionisti;
- di non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna, passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti contro la persona o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- di non aver commesso un grave errore, accertato con qualsiasi mezzo di prova, nell'esercizio dell'attività professionale;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi in favore della Cassa di previdenza Professionale;
- di essere abilitato al patrocinio innanzi alle seguenti giurisdizioni _____
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs.n° 159 del 06/09/2011 e s.m.i. (normativa antimafia);
- di non trovarsi in condizioni di incapacità, incompatibilità, inconfiribilità, di non avere cause ostative a contrarre con la P.A. ;
- di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità, di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa e dal Codice deontologico forense ;
- l'insussistenza, al momento dell'iscrizione, di contenzioso o incarichi legali in essere contro il Comune, sia in proprio sia in nome e per conto dei propri clienti, e di non accettare incarichi giudiziari contro il Comune di Realmonte per tutta la durata di eventuale incarico;
- di stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità professionale in caso di incarico;
- di essere a piena conoscenza e accettare che l'iscrizione all'elenco Avvocati istituito dal Comune di Realmonte non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarico da parte del Comune;
- i dati riportati nel curriculum professionale sono veritieri;
- di avere preso visione ed accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenuti nel presente AVVISO dando la propria disponibilità ad assumere incarichi di difesa in giudizio del Comune di Realmonte e di consulenza legale con specificazione delle materie e/o degli ambiti di specializzazione in relazione ai quali dichiara detta disponibilità secondo la suddivisione per materie indicate nella presente istanza;
- essere a piena conoscenza che la presente richiesta di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le clausole di cui all' AVVISO PUBBLICO di cui alla delibera di G.C. n° _____ del 2017 per la formazione di un elenco di avvocati accreditati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale e consulenza da parte del Comune di Realmonte e dell'allegato disciplinare tipo che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione Comunale e professionista;

data _____

Firma/Firme

Allega: Curriculum professionale
Documento di riconoscimento



Allegato "B"

COMUNE DI REALMONTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DISCIPLINARE DI INCARICO DI PATROCINIO LEGALE E DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI REALMONTE

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di _____ in Realmonte
nella Residenza Municipale tra:

Dott _____ nato a _____ il _____
Responsabile del Settore _____ del Comune di Realmonte, domiciliato per la carica di cui infra
presso la Residenza Municipale, il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse
dell'Ente che rappresenta – C.F. _____;

E

Avvocato _____ nato a _____ il _____
residente in Via _____ n° _____, CF: _____ con studio
in _____ Via _____ n° _____, iscritto all'Ordine degli
Avvocati della Provincia di _____ al n° _____ dal _____, e-
mail pec: _____

PREMESSO

- Che con Decreto Ministeriale 10 marzo 2014 n.55 è stato emanato il regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolamentate vigilate dal Ministero della Giustizia, ai sensi dell'art.13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012 n° 247;
- Che il predetto regolamento determina, tra l'altro, nelle disposizioni concernenti le prestazioni professionali forensi, parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi agli avvocati in difetto di accordo tra le parti in ordine allo stesso compenso;
- Che il predetto regolamento stabilisce, tra l'altro, la liquidazione del compenso agli avvocati, per fasi;
- Vista, altresì, la legge n. 247 del 31 dicembre 2012;
- Richiamata la delibera di G.C. n. _____ del _____ con la quale è stato determinato al fine del contenimento della spesa pubblica, che questo Ente per la liquidazione dei compensi applicherà i parametri di cui all'art. 4 del citato Decreto Ministeriale n. 55 del 10 marzo 2014 determinati nei valori minimi stabiliti ed ulteriormente ridotti di una percentuale di ribasso offerto nell'ambito di una procedura semplificata comparativa con la presentazione di almeno 3 preventivi richiesti a professionisti iscritti nell'elenco comunale individuati nel rispetto del principio di rotazione e con esclusione, nel corso dell'anno solare, dei pregressi affidatari;

- Che è stato stabilito che non saranno applicati gli aumenti percentuali previsti dall'art.6 e gli aumenti previsti dall'art.12, 1 e 2 comma e dall'art. 22 del D.M. n.55/2014;
- Che con la predetta delibera è stato approvato lo schema di disciplinare tipo;
- che a seguito di procedura semplificata, è stata ritenuta più conveniente l'offerta presentata dell'Avv. _____ di _____ e che è stato stabilito l'importo del corrispettivo in €. _____ comprensivo di IVA, CPA, spese generali e ritenuta d'acconto;
- Che con Deliberazione di G.C. n. ____ del _____, è stata deliberata la costituzione in giudizio del Comune e il Sindaco pro tempore è stato autorizzato a costituirsi in giudizio.
- Che l'avvocato ha comunicato di aver stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità professionale n. _____ del _____;

CIO' PREMESSO

Tra le parti come sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento dell'incarico di patrocinio giudiziale e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

Articolo 1

L'incarico di patrocinio legale ha per oggetto la difesa, ivi, compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale e di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo, nonché la rappresentanza dell'Amministrazione Comunale nel giudizio innanzi _____ (avverso il ricorso/atto di citazione proposto da c/ questo Comune). A tal fine il Sindaco pro tempore n.q. di Legale Rappresentante rilascia apposita e formale procura.

Articolo 2

L'incarico è conferito solamente per il presente grado di giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifica ed ulteriore deliberazione. L'avvocato incaricato dichiara, formalmente, di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione. L'avvocato si impegna, altresì, nel periodo di vigenza del presente disciplinare, a non svolgere in alcuna sede, attività processuale che possa in qualsiasi modo pregiudicare il Comune di Realmonte.

Articolo 3

L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente. L'Avvocato dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che al momento del presente incarico, non ricorre alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto d'interessi rispetto all'incarico accettato, alla stregua delle

norme stabilite dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione" e dell'ordinamento deontologico professionale, nonché l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni.

A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità. In caso di omessa comunicazione, entro dieci giorni dall' insorgere di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà secondo legge per revocare l'incarico.

Articolo 4

L'avvocato si impegna a svolgere le prestazioni professionali occorrenti per la tutela e difesa del Comune nel giudizio, oggetto del presente disciplinare, per un compenso (comprensivo di spese generali, IVA, CPA e ritenuta d'acconto) di €. _____ redatto facendo riferimento ai parametri approvati con delibera di G.C. n° ____ del _____ (parametri determinati dal D.M. N° 55 del 10/03/2014, applicati, nella percentuale minima ed ulteriormente ridotti della percentuale del ____% offerta).

Tale compenso deve intendersi onnicomprensivo per la difesa dell'Ente nel presente grado di giudizio. Il compenso come sopra determinato sarà ulteriormente ridotto:

- del 20% nei casi di soccombenza, estinzione, abbandono del giudizio;
- del 10% nell'ipotesi di esito parzialmente favorevole della lite.

Articolo 5

Si intende compresa nel compenso, così come sopra stabilito, ogni attività accessoria (quali a titolo di esempio gli accessi agli uffici pubblici, le trasferte, la corrispondenza anche telefonica e telematica o collegiale con il cliente, ecc.) nonché ogni altra voce non espressamente contemplata nel predetto D.M. n. 55/2014.

Articolo 6

All'avvocato spettano inoltre le spese vive per contributo unificato e marche giudiziarie da determinarsi in relazione al valore della controversia.

Le parti concordano che le spese vive ecc., marche giudiziarie, ecc.) anticipate dall'avvocato per conto dell'Ente, previa richiesta del legale, verranno rimborsate allo stesso entro un termine di trenta giorni dalla acquisizione al protocollo del Comune della fattura afferente alle predette spese.

L'avvocato si impegna a chiedere, nell'anno di conferimento dell'incarico, solamente la liquidazione dell'importo di €. _____ comprensivo di spese generali, IVA e CPA previsto a titolo di acconto sugli onorari o come compenso spettante per la fase cautelare e qualora contemplata dal Decreto Ministeriale n° 55/2014). Il predetto acconto o compenso per la fase cautelare verrà liquidato previa presentazione, al protocollo generale dell'Ente, di regolare fattura elettronica.

Tale acconto sarà computato all'atto della liquidazione del saldo, detratti altresì, gli eventuali ulteriori acconti successi. Non sono dovuti ulteriori pagamenti all'avvocato fino al saldo, salvo che questi ne faccia richiesta motivata, in relazione ad effettive e documentate esigenze professionali. E' facoltà dell'Ente comunque sulla base della disponibilità in bilancio, corrispondere ulteriori acconti, tenuto conto dell'andamento della controversia e su richiesta motivata e documentata da parte del legale incaricato.

In quest'ultima ipotesi, per esigenze di bilancio, l'avvocato si impegna a comunicare preventivamente l'ammontare dell'ulteriore acconto (nei limiti della restante somma impegnata con la delibera di conferimento dell'incarico) entro il mese di Gennaio dell'anno solare in cui intende percepirlo.

Articolo 7

L'importo dovuto a saldo, nei limiti del preventivo pro-forma predisposto dal legale e di quanto stabilito ed accettato nel presente disciplinare, verrà liquidato all'avvocato dall'Ente, solo al termine del grado del giudizio per il quale è stato conferito l'incarico, previa presentazione di fattura elettronica. In caso di contestazione del saldo o di difformità dello stesso rispetto al compenso complessivo pattuito, ed in mancanza di diversa determinazione ad opera del giudice, la fattura dovrà essere corredata dal Visto di conformità e/o congruità del competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

Articolo 8

L'avvocato assume l'impegno di rispettare gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e successive mm.ed ii. e dichiara che il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, è il seguente

L'avvocato si impegna, comunque, a comunicare dati di cui sopra obbligatoriamente al momento della prima liquidazione. Si impegna inoltre a comunicare, ai fini della verifica della regolarità contributiva, di avere/ non avere personale dipendente.

Articolo 9

L'avvocato si impegna, altresì, a relazionare e tenere costantemente informato il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri sia scritti, sia orali supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune, nonché a trasmettere copia di tutti gli atti dei giudizi predisposti da lui ovvero dalla controparte, di tutti i provvedimenti del giudice o di quant'altro venisse prodotto nel processo non appena ne giunga in possesso o a conoscenza.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune rimane comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. L'avvocato incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede l'avvocato prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, l'avvocato assicura la propria presenza presso gli uffici del Comune per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo ad un compenso ulteriore rispetto a quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Articolo 10

All'avvocato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza nel caso di legittimo impedimento.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni dell'Amministrazione il legale debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario la scelta viene fatta liberamente dal legale incaricato.

In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dal presente disciplinare per l'avvocato incaricato principale, il quale rimane l'unico responsabile nei confronti del Comune.

La designazione del domiciliatario non comporta spese aggiuntive di domiciliazione.

Articolo 11

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico all'avvocato nominato, previa comunicazione con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, fatto salvo l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività espletata.

Articolo 12

L'avvocato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto di rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata avuto riguardo all'utile che ne sia derivato per il Comune.

Articolo 13

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente per il tramite dei propri uffici e del proprio personale ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dall'avvocato.

Articolo 14

L'avvocato si obbliga inoltre ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa.

Articolo 15

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e modalità in esso contenute o richiamate.

Articolo 16

Il Comune secondo quanto previsto dall'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003, informa l'avvocato il quale ne prende atto e dà il relativo consenso che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Articolo 17

Per quanto non previsto dal presente disciplinare le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alla normativa vigente in materia.

Articolo 18

Il presente disciplinare sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 tariffa parte seconda allegata al D.P.R. n° 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente disciplinare è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato sottoscritto.

IL COMUNE E L'AVVOCATO ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c.

Le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 3),4) e 5).

IL COMUNE

L'AVVOCATO

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE
Ing. Calogero Zicari

L'ASSESSORE ANZIANO
Dr. Gerlando Rilato

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mercedes Vella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Realmonte, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Mercedes Vella

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

che la presente deliberazione:

è diventata esecutiva il : _____

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, L.R. 44/91);

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante

Dalla residenza municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Mercedes Vella

