



# COMUNE DI REALMONTE

PROVINCIA DI AGRIGENTO

## SETTORE I

### Affari Generali, Relazioni con il Cittadino e ARO

#### SERVIZIO 4°

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. <u>254</u> Registro del Settore Data <u>07.08.2017</u> n. <u>651</u> del Registro generale data <u>07.08.2017</u>	<b>Collocamento a riposo del dipendente Coco Giovanni</b>
---	---

#### PROPOSTA DI DETERMINA DIRIGENZIALE

Premesso che:

- **VISTA** la richiesta datata 21 giugno 2017 prot. 6746, con la quale il dipendente **Coco Giovanni**, nato a Realmonte il 07/06/1953, **chiede** di essere collocato a riposo a decorrere dal 01 ottobre 2017;
- **VISTA** la comunicazione del 2 Settore "Gestione Finanziaria ed Entrate Patrimoniali Servizi Previdenziali" del 04 settembre 2017 con prot. 9707;
- **PREMESSO** che il Sig. Coco Giovanni, è in servizio presso questo Ente a tempo indeterminato in qualità di "Istruttore Tecnico" con inquadramento nella cat C5;
- **PRESA VISIONE** del suo fascicolo personale ed accertato che: il dipendente è stato assunto presso questa amministrazione il 01 maggio 1992;
- **PRESO ATTO** che il dipendente maturerà alla data del 30 settembre 2017 i seguenti periodi di servizio:

a. Ricongiunzione legge 45/90	<u>anni 12 mesi 00 e giorni 24;</u>
b. Ricongiunzione art. 2 legge 29/79	<u>anni 04 mesi 04 e giorni 02;</u>
c. Servizio Militare art. 1 legge. 274/91	<u>anni 01 mesi 00 e giorni 24;</u>
d. Servizio Comune di Realmonte	<u>anni 25 mesi 05 e giorni 00;</u>
<b>Totale</b>	<b><u>anni 42 mesi 10 e giorni 20.</u></b>

- **RITENUTO** di dover collocare in pensione il dipendente **COCO Giovanni** a far data dal 01 ottobre 2017 poiché è in possesso dei requisiti previsti;
- **Visto** il D.lgs 267/2000;
- **Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- **Attesa** la propria competenza a provvedere;
- **Per quanto sopra:**

#### PROPONE

1. **DI COLLOCARE** a riposo il dipendente **COCO Giovanni** con decorrenza e diritto alla pensione a far data dal 01 ottobre 2017;
2. **DI DEMANDARE** al responsabile dell'Area Economico Finanziaria l'adozione degli adempimenti, necessari per gli atti consequenziali;

L'Istruttore Amministrativo  
Domenico Salami

Collocamento a riposo del dipendente  
Coco Giovanni



## IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

- Vista la proposta che precede formulata dal Responsabile del Procedimento;
- Considerato che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto;
- Ritenuto di dovere accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

### DETERMINA

- Di accogliere integralmente la proposta del Responsabile del Procedimento;
- Di collocare a riposo il dipendente Coco Giovanni con decorrenza e diritto alla pensione a far data dal **01 ottobre 2017**;
- Dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U. degli Enti Locali.

Il Responsabile del I° Settore  
(Arch. Giuseppe Vella)

*Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000, che pertanto diviene esecutiva.*

Addi,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Salvatore Alesci)



# CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11 L.R. 3/12/1991,n.44 e s.m.i. e art.32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

attesta

che il presente provvedimento è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n.69 sul sito istituzionale del Comune.

Realmonte, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

