

# Comune di Realmonte

(Prov. di Agrigento)

Ufficio AFFARI GENERALI

I Settore

**Determina Dirigenziale n° 141 del 13-07-2018**

Registro Generale n° 363 del 22-7-2018 Firma RF

**OGGETTO: Impegno di spesa e relativo Affidamento all'Assistente Sociale Dott.ssa Caruana Graziella per relazione socio-ambientale L.M.**

Il sottoscritto Arch. Giuseppe Vella Responsabile del I Settore

- **Visto** l'art.182 e segg. del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.L.vo 267/2000);
- **Visto** l' art.6 della Legge n.127/97 recepito con l'art.2 della L.R. n.23 del 07/09/1998;
- **Vista** la deliberazione di G.M. n°203 dell'11/08/2010, con la quale si procedeva a rideterminare l'articolazione dell'area tecnica, così come modificata dalla delibera di G.M. n°20 del 16/02/2011;
- **Vista** la *Determina Sindacale n°3 del 05/01/2018*, con la quale si conferiva l'incarico all'Arch. Giuseppe Vella, della titolarità della P.O. del I Settore "*Affari Generali, Relazioni con il Cittadino ed Aro*";
- **Visto** il Decreto Legge n°267/97 e s.m.i.;
- **Visto** l'art.32 del vigente regolamento comunale di contabilità;
- **Vista** la *Delibera di Consiglio Comunale n°48 del 06/12/2017* con la quale si è approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 dichiarata di immediata esecutività;
- **Vista** la *Delibera di G.M. n°13 del 02/02/2018* avente per oggetto: "*Autorizzazione ai Responsabili di Settore ad adottare atti di gestione nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018 e del Peg 2018 – Proroga linee guida del Peg 2017*", con quale si autorizzano, in relazione al periodo transitorio che va dal 2018 all'avvenuta esecutività del bilancio e del Peg, i Responsabili di Settore ad adottare atti di gestione relativi ad attività istituzionali connesse a funzioni che il Comune di Realmonte deve obbligatoriamente svolgere o avente carattere ordinario;
- **Vista** la nota della questura di Agrigento acquisita agli atti del Nostro Ente in data 07/06/2018 con prot. n. 5906, con la quale affidava temporaneamente il minore alla Comunità omissis;
- **Visto** il Decreto del Tribunale per i minori di Palermo Acquisita agli atti del Nostro Ente in data 18/07/2018 a mezzo email per tramite della Comunità dove la minore si trova ricoverata, con la quale si chiede una relazione dettagliata sulle condizioni ambientali della minore e del nucleo familiare della stessa;
- **Ritenuto** che il detto Decreto non é pervenuto per qualche disguido a noi non noto;
- **Considerato** che alla data odierna, in questo Comune, non è operativa la figura professionale dell'Assistente Sociale, così come previsto della L.R. n°22/86, figura necessaria per redigere tali tipi di relazione e nella scelta delle stesse si opera una rotazione tra le Assistenti Sociali presenti nel nostro territorio;
- **Attesa** l'urgenza derivata dalla data indicata nel decreto 31/07/2018;
- **Atteso** che la *Dott.ssa Caruana Gaziella* nata ad Agrigento il 11/03/1988, residente a Realmonte in Via C7da Canalotto n. 38/bis , iscritta all'Albo professionale degli Assistenti Sociali al n. 7028 del 19/02/2011, in possesso di una consolidata esperienza nel campo dei Servizi Sociali, ampiamente documentata nel curriculum vitae, all'uopo interpellata si è dichiarata disponibile ad assumere

l'incarico di che trattasi, dietro il compenso di € 200,00;

**Tutto ciò premesso e considerato:**

**DARE ATTO CHE è necessario impegnare preventivamente una somma di € 200,00 e tale importo graverà sul Capitolo n°6750;**

### DETERMINA

- a. **Impegnare la somma di € 200,00 sul cap. 6750 del bilancio;**
- b. **Di Affidare all'Assistente Sociale la Dott.ssa Caruana Graziella** nata ad Agrigento il 11/03/1988, residente a Realmonte in Via Villaggio Rina n. 68, iscritta all'Albo professionale degli Assistenti Sociali al n. 7028 del 19/02/2011, in possesso di una consolidata esperienza nel campo dei Servizi Sociali, la redazione di una dettagliata relazione nei confronti del minore L.M. e del proprio familiare;
- c. **Trasmettere** copia della presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- d. **Di Trasmettere** copia della presente atto all'Assistente Sociale sopra generalizzato.

Il Responsabile del Servizio  
Sig.ra Angela Mallia



### Uff. di Ragioneria

Si esprime parere: Avvertibile in ordine alla regolarità contabile e per la superiore spesa si impegna con n° 31/2018 al Cap. n° 6750 e per la somma di cui in premessa.

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**  
(Arch. Giuseppe Vella)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DI RAGIONERIA**

Ai sensi del D.Leg.vo n°267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**