



- Atti 1° Settore
- Segreteria
- Ragioneria
- Albo
- Atti Resp. Proc.

# COMUNE DI REALMONTE

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

1° Settore: Affari Generali, Rapporti con il Cittadino e A.R.O.

## DETERMINA DIRIGENZIALE

n. 112 del 11 GIU. 2020

annotata sul

Registro Generale al n. 247 del 18-06-2020

**OGGETTO:** Affidamento incarico di consulenza a libero professionista per la redazione del Piano Comunale di Protezione Civile – Liquidazione somme all'Ing. Pietro DI LIBERTO

**CIG Z561A71CEF**

## IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

- **Vista** la delibera di G.C. n. 125 del 10.06.2016, esecutiva, con la quale detto organo esecutivo ha emesso un atto di indirizzo per il conferimento di un **incarico professionale di consulenza**, a supporto dell'Ufficio Comunale di Protezione Civile, per la predisposizione del Piano Comunale di Protezione Civile, ad un tecnico libero professionista esterno, per un importo di **€ 2.300,00**;
- **riferito che** la spesa di **€ 2.300,00**, discendente dall'adozione del suddetto atto deliberativo, è stata imputata al **Cod. Int. 1090303, Capitolo n. 4530** del redigendo bilancio comunale, corrente esercizio finanziario (**prenotazione d'impegno n. 87/2016**);
- **vista** la propria **D.D. n. 33** del **23.08.2016** (annotata sul Registro Generale al n. 369 del 02.09.2016), con la quale si è provveduto al formale affidamento dell'incarico di consulenza all'**Ing. Pietro DI LIBERTO**, nato a **Palermo (PA)** il **02.07.1972** e residente a **Belmonte Mezzagno (PA)**, nella **Via C.A. Dalla Chiesa n. 4/B, C.A.P. 90031, C.F.: DLB PTR 72L02 G273N**, libero professionista, iscritto all'**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo** al n. **5602**, con studio a **Belmonte Mezzagno, nella Via J. F. Kennedy n. 219, P. I.V.A. n. 0494206 082 5**;
- **considerato che** la prestazione professionale è stata espletata dal professionista incaricato;
- **vista** la delibera di C.C. n. 6 del 21.02.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Comunale di Protezione Civile;
- **fatto presente che** l'**Ing. DI LIBERTO**, ai fini del pagamento della prestazione, ha presentato la **fattura n. 10** del **21.05.2020**, di importo complessivo pari ad **€ 2.299,99**, distinta in **€ 1.812,73** per imponibile (comprendente **€ 72,51** per contributo INARCASSA ed **€ 362,55** per ritenuta d'acconto del 20%) ed **€ 414,75** per I.V.A. al 22%;

- **rilevato che**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, la spesa di che trattasi ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui al citato articolo;
- **vista** l'autocertificazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **dato atto che** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) dal quale si evince che il professionista risulta regolare per quanto attiene il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi (data richiesta: 06.04.2020, numero protocollo: INPS\_ 1993 4985, data di scadenza: 04.08.2020);
- **vista** la delibera di G.C. n. 162 del 26.10.2019, con la quale si è proceduto alla modifica delle competenze assegnate ad alcuni settori (il 4° ed il 1°) con attribuzione di personale interno e, nella fattispecie, al trasferimento dal 4° al 1° Settore delle competenze del servizio di Protezione Civile con contestuale incardinamento al 1° Settore del Coordinatore Responsabile dell'U.C. P.C.;
- **assunta**, pertanto, la competenza – per continuità amministrativa – all'adozione del presente atto;
- **vista** la Determinazione Sindacale la quale lo scrivente è stato nominato **Responsabile del 1° Settore**;
- **delineato che**, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- **visto** l'art. 6 della Legge n. 127/97, recepito dall'art. 2 della L.R. n. 23/98;
- **visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- **visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- **visto** il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 10;
- **visto** il vigente Statuto Comunale;
- **visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- **visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- **visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
- **visto** l'O.R.EE.LL.;
- **visti** gli atti d'Ufficio.

## D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di **€. 2.299,99** derivante dall'avvenuta esecuzione dell'incarico professionale di consulenza, a supporto dell'Ufficio Comunale di Protezione Civile, per la predisposizione del Piano Comunale di Protezione Civile;
- 2) **DI FAR PRESENTE CHE** per effetto delle norme riguardanti la "scissione dei pagamenti" ("*Split Payment*", di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014), l'importo relativo all'**imponibile** e al **contributo per la cassa di previdenza "INARCASSA" (€. 1.885,24)** sarà corrisposto mediante bonifico bancario (IBAN: IT 85 0 01030 43100 000003686972), al professionista **Ing. Pietro DI LIBERTO** mentre gli importi della **ritenuta d'acconto del 20%** (pari ad **€. 362,55**) e dell'I.V.A. al 22% (pari ad **€. 414,75**) saranno direttamente versati dall'Ente in favore dell'Erario, nei modi previsti dalla vigente normativa;
- 3) **DI DARE ATTO CHE** sull'impegno di che trattasi rimane una somma residua di €. 0,01 che può essere svincolata e reimmessa nel bilancio comunale;
- 4) **DI EVIDENZIARE CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, unitamente ai documenti giustificativi della spesa:

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'emissione del relativo mandato di pagamento (*il pagamento del dovuto sarà effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, sopra indicato*);
- all'Ufficio Segreteria per l'annotazione sul Registro Generale delle Determine Dirigenziali, l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione sull'Albo Pretorio *on-line* del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE**

*Arch. Giuseppe Vella*

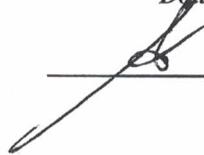


Ai sensi dell'art. 184, comma 4 del T.U.O.E.L., si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del/dei relativo/i mandato/i di pagamento, come in premessa specificato.

*Realmonte*, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dot. Salvatore Alesci*

 \_\_\_\_\_  
2017 03/16

**MANDATI EMESSI**

Numero	Data	Importo	NOTE