

oro

# Comune di Realmonte

(Prov. di Agrigento)

Ufficio AFFARI GENERALI

I Settore

**Determina Dirigenziale n° 245 del 08.08.2020**

Registro Generale n° 382 del 14-9-2020 Firma \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Impegno di spesa e Liquidazione dei soggetti da utilizzare per l'espletamento del Servizio Civico**

Il sottoscritto Arch. Giuseppe Vella Responsabile del 1° Settore

- Visto l'art.182 e segg. del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.L.vo 267/2000);
- Visto l' art.6 della Legge n.127/97 recepito con l'art.2 della L.R. n.23 del 07/09/1998;
- Vista la deliberazione di G.M. n°203 dell'11/08/2010, con la quale si procedeva a rideterminare l'articolazione dell'area tecnica, così come modificata dalla delibera di G.M. n°20 del 16/02/2011;
- Vista la *Determina Sindacale n°02 del 10/01/2020*, con la quale si conferiva l'incarico all'Arch. Giuseppe Vella, della titolarità della P.O. del I Settore "*Affari Generali, Relazioni con il Cittadino ed Aro, Pubblica Illuminazione, Protezione Civile e Suap*";
- Visto il Decreto Legge n°267/97 e s.m.i.;
- Visto l'art.32 del vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto l'art. 13 del regolamento, che stabilisce l'individuazione di due unità che assolveranno al ruolo di Tutor; e che gli stessi si attiveranno da subito nell'organizzazione e a predisporre tutti gli atti necessari che consentano al Capo Servizio di redigere gli atti di liquidazione per erogare i compensi previsti per gli Operatori del Servizio Civico di che trattasi;

Con Delibera di Giunta Municipale n. 83 del 09/06/2020 avente per oggetto "Atto d'indirizzo per avvio procedura di selezione e graduatoria per l'Impiego soggetti per Servizio Civico -Atto d'indirizzo";

Vista la Determina Dirigenziale n.145 del 11/06/2020 avente per oggetto: Attivazione Servizio Civico in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.83 del 09/06/2020. Approvazione avviso pubblico, schema di domanda e allegati per l'avviamento di n. 4 soggetti per il periodo di tre mesi";

Vista la Determina Dirigenziale n. 196/2020 avente per oggetto : "Approvazione graduatoria per l'avviamento di soggetti da impegnare per l'espletamento del Servizio Civico;

Considerato che in data 10 agosto 2020 si avvieranno 4 unità per lo svolgimento del Servizio Civico;

Considerato, altresì, che questa Amministrazione ha dato atto d'indirizzo verbale per la proroga del Servizio Civico delle 2 unità, che attualmente dovevano finire il detto servizio in data 31/07/2020, per cercare di far fronte sempre di più alle incessanti problematiche legate al periodo estivo;

Vista la Determina Dirigenziale n. 207 del 04/08/2020 avente per oggetto: "Prosecuzione di due soggetti da utilizzare per l'espletamento del Servizio Civico ultimo turno fino al 31/08/2020;

Che detta prestazione non dà luogo ad alcun vincolo di assunzione in quanto non si configura, in alcun modo, quale rapporto di lavoro e di subordinazione, nei confronti dell'Amministrazione comunale;

Considerato che si è reso necessario integrare le somme assegnate con delibera di G.C. 83/2020 ed impegnate con Determinazione Dirigenziale n. 145/2020, poiché non sufficienti a coprire le due unità per il mese di agosto, il cui importo ammonta ad € 600,00:

Vista la Delibera di G.C. n. 136 del 07/09/2020 avente per oggetto: "Atto d'indirizzo relativo all'integrazione somme per la prosecuzione di due unità addetti al Servizio Civico dal 01/08/2020 al 31/08/2020 di cui alla Delibera di G.C. n. 145/2020;

Vista la nota attestante le presenze rilevate dai Tutor per il periodo che va dal 01/08/2020 al 31/08/2020;

Vista la Normativa di Riferimento;

Visto l'ORELL

Visti gli atti d'Ufficio

**Tutto ciò premesso e considerato**

### PROPONE

- 1) **Di Impegnare la somma di € 600,00 utile a coprire il contributo da erogare per il mese di agosto delle 2 unità prorogate sino al 31/08/2020;**
- 2) **DI LIQUIDARE E PAGARE**, agli addetti al Servizio Civico, per le ragioni espresse in premessa, la somma segnata a fianco di ciascuno, e di all'allegato elenco, per complessivi € 600,00;
- 3) **DI DARE ATTO** che all'occorrenza i soggetti possono essere adibiti a tutti i servizi di utilità collettiva;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;

Il Responsabile del Servizio  
Sig.ra Angela Mallia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Arch. Giuseppe Vella)



#### Off. di Ragioneria

Si esprime parere: favorevole in ordine alla regolarità contabile e per la superiore spesa si impegna con n° \_\_\_\_\_ al Cap. n° \_\_\_\_\_ e per la somma di cui in premessa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DI RAGIONERIA

Ai sensi del D.Leg.vo n°267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO