



COMUNE DI REALMONTE

(Provincia di Agrigento)

Copia 3° Settore
 Ragioneria
 Segreteria
 Albo
 Atti 3° Settore
 Copia Resp. Proc.

3° Settore: LL.PP. e Servizi Tecnico-Manutentivi

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 86 DEL 08/09/2020

annotata sul

Registro Generale al n. 385 del 14-9-2020

OGGETTO: Impegno di spesa per FORNITURA DI ATTREZZATURA/UTENSILI DA CONCEDERE IN USO AGLI OPERAI ESTERNI PER LA MANUTENZIONE DEI CESPITI COMUNALI.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

- VISTO l'art. 6 della Legge n. 127/97, recepito dall'art. 2 della L.R. n. 23/98;
- VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed in particolare gli artt. 183, comma 5, e 184;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- VISTO il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
- VISTA la **Determinazione Sindacale** con la quale lo scrivente è stato nominato **Responsabile del 3° Settore**;
- VISTA la relativa Deliberazione di G.M., con la quale questa A.C. ha provveduto ad approvare la parte contabile relativa al **Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2020**;
- **RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, sul corrente bilancio esercizio provvisorio, e precisamente sul **Cap. _____**;
- **RILEVATO** che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3, comma 5, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, verrà acquisito apposito codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante, mentre in relazione al codice unico di progetto (CUP) ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, questo non è stato necessario acquisirlo, dal momento che per la presente non si configura un comune progetto di investimento pubblico
- VISTO il D.LGS n. 267 e il D.LGS n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI gli atti d'Ufficio;

CONSIDERATO che, per come rappresentato dagli stessi operatori esterni, necessita l'acquisto di nuovi utensili a batteria (martello pneumatico, ecc.) per la manutenzione dei cespiti comunali (laddove non forniti di rete elettrica), interventi per i quali fino ad oggi è stato necessario munirsi di gruppo elettrogeno a benzina, al fine di garantire un corretto espletamento del servizio di manutenzione pubblica;

CONSIDERATO che è stato acquisito specifico preventivo/mail del 06/08/2020 (dell'agente di zona WURT) per una spesa di € 799,00 (compresa IVA come per legge (offerta triple package M-cube);

PRESO ATTO che detta attrezzatura risulta necessaria ed urgente al fine di perseguire nella corretta esecuzione degli interventi di manutenzione previsti e programmati da questa A.C., al fine di tutelare l'immagine di questo Ente;

D E T E R M I N A

1) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanz.	2020				
PEG	2020				
Cap. Art.	8/0	Descrizione			
Intervento		Codice mecc.		Pd.C. finanziario	
Centro di costo		Comp. Econ.		Spesa non ricorr.	
S.E.O.P.E.		C.I.G.		C.U.P.	NON NECESSARIO
Causale	Impegno di spesa per FORNITURA DI ATTREZZATURA/UTENSILI DA CONCEDERE IN USO AGLI OPERAI ESTERNI PER LA MANUTENZIONE DEI CESPITI COMUNALI.				
Modalità finanz.	FONDI AD ESCUSIVO CARICO DEL BILANCIO COMUNALE				
Imp. Pren. n.		Importo	€ 799,00 / € 899,00	Frazionab. in	12

compresa IVA come per legge

N.B.: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione, della spesa e per ogni capitolo di spesa

2) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

3) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

4) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, comunque, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 5) **DI DARE ATTO** che per la fornitura dei beni materiali in questione, ai sensi del vigente Regolamento Comunale di acquisizione di lavori/servizi/forniture in economia, si procederà a specifico affidamento diretto alla ditta specializzata nel settore "WURT SRL", Via Stazione 51, 39044 Egna (BZ), -- partita IVA n. 00125230219 (per tramite agente di zona: Sig. FUMUSO), che ne ha garantito la pronta disponibilità.
- 6) **DI DARE ATTO** che a seguito di regolare fornitura, si provvederà con ulteriore determina dirigenziale al pagamento delle somme dovute, previa acquisizione di regolare fattura elettronica munita di specifiche indicazioni sulla tracciabilità finanziaria e previa acquisizione di DURC in relazione alla relativa regolarità contributiva.
- 7) **DI EVIDENZIARE CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e pertanto verrà debitamente pubblicato nei modi e nei termini di cui alla normativa vigente.
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento di contabilità;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.



**Il Responsabile del 3° Settore
LL.PP. e Servizi Tecnico-Manutentivi**


(Arch. Salvatore Gaipa)

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo "Regolamento comunale sui controlli interni", comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

RILASCIATA

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Realmente, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Salvatore Alesci

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

PEG. 2020

Impegno	Data	Importo	Capitolo/Articolo	Esercizio
63	16/9/2020	e. 899,00	840	2020
		e.		
		e.		

Realmente, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Salvatore Alesci

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal _____ al _____

Realmente, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO