



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI REALMONTE
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.197 del Registro data <u>15/12/2022</u>	<i>Atto di indirizzo per l'approvazione della procedura relativa alla stipula della convenzione con l'Università degli studi di Palermo e per l'autorizzazione dalla spesa dell'imposta di bollo per l'attivazione.</i>
---	---

L'Anno **duemilaventidue**, il giorno **15** del mese di **dicembre**, dalle **ore 12:57** e ss., seguito di regolare convocazione si è riunita oggi in modalità in videoconferenza, come da appello nominale di questo Segretario,

LA GIUNTA COMUNALE

con la presenza dei Signori componenti:

COMPONENTI	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
LATTUCA Santina	Sindaco	In sala Giunta	
ARCURI Melissa Rita	Vice Sindaco	Assente	
FUGALLO Antonino	Assessore	In sala Giunta	
FIORICA Leonardo	Assessore	In video conferenza	
ANASTASI Rosalia	Assessore	In sala Giunta	
Totale presenti/assenti		4	1

Assume la presidenza l'Avv. Santina Lattuca, Sindaco del Comune con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Pietro Nicola Amorosia, in videoconferenza.

Constatata la sussistenza del numero legale e verificato il collegamento simultaneo di tutti i presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

G.M. _197/2022_ : *Atto di indirizzo per l'approvazione della procedura relativa alla stipula della convenzione con l'Università degli studi di Palermo e per l'autorizzazione dalla spesa dell'imposta di bollo per l'attivazione.*

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta che si sta discutendo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge 08.06.1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo che risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sono stati acquisiti i **pareri favorevoli** in ordine alla **regolarità tecnica** da parte del T.P.O. del 1° Settore e alla regolarità contabile da parte del T.P.O. del Settore 2° Servizio finanziario;

Dato atto, altresì, **che** la proposta presa in esame, che qui si intende integralmente riportata, con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti, viene considerata meritevole di accoglimento e la medesima, senza aggiunta ne' modifiche, viene allegata al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale.

Per quanto sopra,

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e lo Statuto comunale.

Con voti unanimi e palesi, espressi per alzata e seduta,

DELIBERA

di **APPROVARE** l'allegata proposta, che qui s'intende integralmente riportata, senza aggiunta ne' modifiche, con la narrativa, il dispositivo e gli allegati in essa contenuti.

Successivamente, con separata e unanime votazione, espressa per alzata e seduta,

LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

DELIBERA

di **dichiarare** la presente deliberazione di **immediata esecutività**.





COMUNE DI REALMONTE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento



"Città della Scala dei Turchi"

SETTORE I (AFFARI GENERALI, RELAZIONI CON IL CITTADINO E ARO)

SERVIZIO 1°

PROPOSTA DI ATTO DELIBERATIVO

N. _____ del Registro data _____	Atto di indirizzo per l'approvazione della stipula della convenzione con l'Università degli studi di Palermo e per l'autorizzazione dalla spesa relativa all'imposta di bollo per l'attivazione
--	---

Il Sottoscritto **Arch. Giuseppe Vella**, nella qualità di Responsabile del 1° Settore di questo Comune, legittimato per legge, propone l'adozione del provvedimento deliberativo in oggetto indicato per le motivazioni di seguito esplicitate:

PREMESSO CHE nell'ambito dello scenario della riforma della P.A. anche per gli Enti Locali la gestione si evolve verso un modello organizzativo e di pianificazione fondato sugli obiettivi e sui risultati, per l'applicazione del quale le previsioni normative contengono mere enunciazioni di principio che ciascun Ente, nell'ambito della propria autonomia è chiamato;

RILEVATO che il quadro legislativo di riforma dell'organizzazione dell'Ente considera le risorse umane come fattore strategico della complessa riorganizzazione degli apparati pubblici e si rende necessaria, da parte delle amministrazioni locali, la predisposizione di una innovativa politica del personale, realizzabile anche attraverso una nuova determinazione dell'architettura organizzativa;

VISTA la Legge 24 giugno 1997, n. 196, recanti disposizioni in materia di promozione dell'occupazione, che individua all'art. 18, principi e criteri generali in materia di svolgimento di tirocini formativi e di orientamento, finalizzati a realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, nonché



ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e rivolti a soggetti che hanno già assolto l'obbligo scolastico ai sensi dalla Legge 31 dicembre 1962, n. 1859 art. 18 della Legge 24 giugno 1977 n. 196;

CHE l'istituzione dei controlli interni negli Enti Locali trova fondamento negli artt. 147 e s.s. del decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il D.M. n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1977 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento", che fissa la disciplina puntuale della materia, disponendo in merito alle modalità di attivazione e di svolgimento di tali tirocini, nonché alla necessità che gli stessi siano svolti, sulla base di apposite convenzioni- stipulate tra soggetti promotori e di datori di lavoro pubblici e privati "ospitanti"- cui devono essere allegati singoli progetti formativi e di orientamento, comma 3 dell'art. 1 del D.M. 142 del 25.03.1998;

VISTO il modulo relativo alla procedura per la stipula della Convenzione tra questo ente e l'Università degli studi di Palermo (in allegato);

ATTESO che la presente Delibera favorisce azioni di formazione e orientamento nell'inserimento lavorativo di figure professionali nell'ambito della Pubblica Amministrazione;

VISTA la legge 3/2003 e il CCNL Enti Locali;

VISTO il D.lgs 07.08.1990 n. 241;

VISTA la Legge 15.05.1997 n. 127

DATO ATTO che in ordine alla presente proposta di Deliberazione sottoposta alla Giunta Comunale e concretatasi nel presente atto sono stati espressi i pareri previsti dalla legge riportati in calce al presente atto

Per le superiori motivazioni

SI PROPONE

1. **Di approvare**, per quanto sopra in premessa esposto, la procedura per l'attivazione della convenzione, che avverrà tramite apposita piattaforma telematica, riguardo all'espletamento del tirocinio di formazione ed orientamento per gli allievi dei corsi inerenti i diversi profili professionali previsti dal CCNL Enti Locali;
2. **Di ospitare** uno o più allievi in stage formato secondo il programma indicato nel progetto formativo e sotto richiesta specifica;
3. **Di demandare** al Responsabile del I Settore l'adozione dei provvedimenti attuativi della presente delibera;
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento comporta a carico del bilancio Comunale una spesa economica pari ad € 16,00 per l'imposta di bollo alla quale è soggetta la suddetta convenzione per lo svolgimento del tirocinio.
5. **Di autorizzare** il Sindaco in qualità di legale rappresentante alla sottoscrizione dei successivi atti necessari per stipula della convenzione.

IL PROPONENTE

Arch. Giuseppe Mella

Ufficio AA.GG.

Ai sensi del D. Leg.vo. n°267/2000, della Legge Regionale n°30/2000 sulla proposta avente per oggetto "Atto di indirizzo per l'approvazione della procedura relativa alla stipula della convenzione con l'Università degli studi di Palermo e per l'autorizzazione dalla spesa dell'imposta di bollo per l'attivazione"- si esprime parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL I
SETTORE

Arch. Giuseppa Vella

Ufficio Ragioneria

in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA

Dott. Salvatore AleSCI

Ai sensi del D. Leg.vo n°267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Procedura per stipulare una convenzione per tirocini curriculari o extracurriculari.

1) Registrazione

Per stipulare una convenzione di tirocinio con l'Università degli Studi di Palermo, l'Ente/Azienda deve effettuare la registrazione iscrivendosi sul portale Almalaurea/UNIPA al seguente indirizzo:

- Modulo di registrazione per Enti/Aziende

<https://almalaurea.unipa.it/it/aziende/registrazione/>

2) Accesso al portale Almalaurea/UNIPA

Al termine della registrazione l'Ente/Azienda riceverà le credenziali di accesso con le quali potrà accedere ai servizi del portale Almalaurea/UNIPA all'indirizzo:

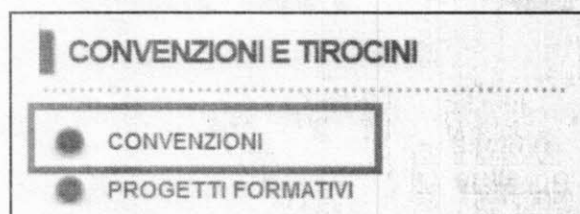
- Accesso per Enti/Aziende già registrate

<https://almalaurea.unipa.it/it/aziende/ricerca/>

3) Attivazione di una convenzione di tirocinio

L'Ente/Azienda, dopo aver fatto l'accesso al portale Almalaurea/UNIPA, può procedere alla richiesta di attivazione di una nuova convenzione di tirocinio curriculare oppure extracurriculare

- Occorre selezionare la voce CONVENZIONI:



- Verrà visualizzata la pagina GESTIONE CONVENZIONI dove è possibile utilizzare la funzione "INSERISCI NUOVA CONVENZIONE"



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

The screenshot shows the website interface for the University of Palermo. At the top left is the university logo and name. A navigation bar contains links for ATENEI, DIDATTICA, RICERCA, UNIVERSITÀ E IMPRESA, ORIENTAMENTO, URP, BIBLIOTECHE, MAIL, and CERCA NEL SITO. Below this is a breadcrumb trail: Home > Placement > Aziende > Tirocini > Gestione convenzioni. The main content area is titled 'Gestione convenzioni' and features a sidebar with a menu. The menu items are: HOME ATENEI, PLACEMENT (with sub-items AZIENDE and ALMASCELTA), MESSAGGI, BACHECA OFFERTE (with sub-item TUTTI GLI ANNI), and CONVENZIONI E TIROCINI (with sub-items CONVENZIONI, PROGETTI FORMATIVI, and LOGOIT). In the main content area, there is a button labeled 'Inserisci nuova convenzione' with a left-pointing arrow icon next to it. At the bottom of the page, there is a footer with contact information: Università degli Studi di Palermo, Piazza Merito, 61 - 99133 PALERMO - Codice Fiscale 00023730825 - Pagine Gialle 00607880827 - Posta Elettronica Certificata.

Per generare il testo della convenzione di tirocinio occorre compilare i campi indicati nel modulo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
L'UNIVERSITÀ

ATENE0 | DIDATTICA | RICERCA | UNIVERSITÀ E IMPRESA | ORIENTAMENTO | URP | BIBLIOTECHE | MAIL | CERCA NEL SITO

Home > Placement > Aziende > Fisco > Gestione Convenzioni > Gestione Convenzione

HOME ATENE0

- PLACEMENT
- AZIENDE

ALMA SCELTA

- MESSAGGI

BACHECA OFFERTE

- TUTTI GLI ANNUNCI

CONVENZIONI E TIROCINI

- CONVENZIONI
- PROGETTI FORMATIVI
- TIROCINI

Gestione Convenzione

I dati contrassegnati con il simbolo asterisco * sono obbligatori

Tipo convenzione

Tipo Convenzione * * Convenzione per aziende non appartenenti ad associazioni di categoria

Dati Azienda

Nome Azienda *

Partita IVA / Codice fiscale *

Ragione sociale dell'Azienda *

Stato della sede legale *

Provincia della sede legale *

Città della sede legale *

Indirizzo della sede legale *

Cap della sede legale *

Legale Rappresentante

Nome e Cognome *

Data di nascita *

N.B. : Occorre specificare se si tratta di convenzione curriculare oppure extracurriculare selezionando la tipologia di tirocinio alla fine del modulo.

Caratteristiche della convenzione

Tipo tirocini permessi *

Numero tirocinanti *

- c. Completato l'inserimento dei dati richiesti, utilizzare la funzione "SALVA" disponibile alla fine del modulo

- d. Al termine dell'inserimento della richiesta di convenzione apparirà il messaggio "Da approvare". N.B: la convenzione passerà dallo stato "da approvare" allo stato "approvata non attiva" solo dopo la verifica degli allegati inviati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

La convenzione passerà infine allo “**attivata**” solo dopo la formale stipula, come spiegato nei punti successivi.

e. Utilizzare la funzione “**Aggiungi Allegato**” per inviare i seguenti documenti in allegato alla richiesta di convenzione:

I. *la copia del documento di identità del Legale Rappresentante*

II. *Inoltre, esclusivamente per i soggetti giuridici privati:*

- i. nel caso di Aziende, autocertificazione d'iscrizione alla Camera di Commercio;
- ii. nel caso di Liberi Professionisti, autocertificazione d'iscrizione all'Albo dell'ordine di appartenenza;
- iii. nel caso di Associazioni, autocertificazione dell'iscrizione al registro di appartenenza (es. CONI per le associazioni sportive);
- iv. nel caso di Onlus, autocertificazione dell'iscrizione al registro delle Onlus.

III. *Eventuale autocertificazione relativa all'esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo (per i dettagli sull'imposta di bollo vedasi al punto h successivo).*

HOME ATENEO

- PLACEMENT
- AZIENDE

ALMASCELTA

- MESSAGGI

BACHECA OFFERTE

- TUTTI GLI ANNUNCI

CONVENZIONI E TIROCINI

- CONVENZIONI
- PROGETTI FORMATIVI
- LOGOUT

La convenzione è in attesa dell'approvazione da parte dello staff

Dettaglio convenzione (id:18905)

Tirocini permessi Solo curriculari

Stato Convenzione Da approvare

Gestione documentale [?](#)

Aggiungi Allegato

E' possibile visualizzare l'elenco delle convenzioni in attesa di approvazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

HOME ATENEEO

PLACEMENT
AZIENDE

ALMASCELTA

MESSAGGI

BACHECA OFFERTE

TUTTI GLI ANNUNCI

CONVENZIONI E TIROCINI

CONVENZIONI
PROGETTI FORMATIVI
LOGOUT

Gestione convenzioni

Data Stipula	Scadenza	Tipo tirocini	Numero Protocollo	Stato	
		Solo extra-curricolari		<input type="radio"/> Da approvare	DETTAGLIO
		Solo curriculari		<input type="radio"/> Da approvare	DETTAGLIO

Inserisci nuova convenzione

- f. Quando lo staff dell'ufficio verificherà la completezza dei dati inseriti di una convenzione, l'Ente/Azienda riceverà apposita notifica tramite email e sul sistema apparirà il messaggio **"Approvata non attiva"**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

ATENEEO | DIDATTICA | RICERCA | UNIVERSITÀ E IMPRESA | ORIENTAMENTO | URP | BIBLIOTECHE | MAIL | CERCA NEL SITO

Home » Placement » Aziende » Tirocini » Gestione convenzioni

Gestione convenzioni

Messaggi

La convenzione è stata approvata. Consulta la pagina relativa alle convenzioni per le istruzioni utili al completamento dell'attivazione.

Vedi tutti i messaggi

Data Stipula	Scadenza	Tipo tirocini	Numero Protocollo	Stato	
		Solo extra-curricolari		<input type="radio"/> Da approvare	DETTAGLIO
21/02/17		Solo curriculari	0096	<input type="radio"/> Approvata non attiva	DETTAGLIO

Inserisci nuova convenzione

↑

Università degli Studi di Palermo, Piazza Mattei, 61 - 90133 PALERMO - Codice Fiscale 80023736826 - Partita IVA 09405880927 - Posta Elettronica Certificata certificata@unipa.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- g. La convenzione “Approvata non attiva” deve essere scaricata selezionando il pulsante “DETTAGLIO” e successivamente utilizzando il pulsante “SCARICA CONVENZIONE”

Scarica Convenzione	
Dettaglio convenzione (id:18905)	
Data Stipula	21/02/2017
Scadenza	22/02/2017
Tirocini permessi	Solo curriculari
Numero Protocollo	00000
Stato Convenzione	<input checked="" type="radio"/> Approvata non attiva

- h. Per richiedere la stipula della convenzione occorre seguire le seguenti indicazioni:

Le convenzioni di tirocinio curriculari ed extracurriculari **sono soggette a imposta di bollo** (D.P.R. 26.10.1972 n. 642). L'imposta di € 16,00 è a carico del Soggetto Ospitante, fatte salve specifiche ipotesi di esenzione previste dalla normativa di riferimento.

La convenzione va inviata a mezzo PEC e l'Azienda/Ente dovrà conservare la convenzione recante il contrassegno dell'imposta bollo per tutto il tempo previsto della durata dell'accertamento ai sensi della normativa vigente.

Le convenzioni con le Pubbliche Amministrazioni sono stipulate soltanto con firma digitale e inviate tramite PEC all'indirizzo pec@cert.unipa.it.

Negli altri casi:

- i moduli timbrati e firmati (con firma digitale o autografa) **devono essere spediti per PEC** all'indirizzo pec@cert.unipa.it

- i. La convenzione sarà **firmata dal Delegato del Rettore** e sarà **attivata**. Contestualmente l'Ente/Azienda riceverà apposita notifica tramite email e sul sistema apparirà il messaggio “Attiva”.

Stato Convenzione	<input checked="" type="radio"/> Attiva
-------------------	---

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE
F.to: **Avv. Santina Lattuca**

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to: **Antonino Fugallo**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: **Dott. Pietro Nicola Amorosia**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, L.R. 03.12.1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32, Legge 18.06.2009 n. 69)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

ATTESTA

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio *on-line*, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Realmente, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Pietro Nicola Amorosia

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è diventata esecutiva il _____:
- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91)
 - decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91);
 - non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 4, comma 5 della L.R. n.).

Dalla residenza municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Pietro Nicola Amorosia

