



# COMUNE DI REALMONTE

PROVINCIA DI AGRIGENTO

## SETTORE I

### Affari Generali, Relazioni con il Cittadino e ARO

#### SERVIZIO 7

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|   |  |
|---|--|
| <p>N. <u>147</u><br/> <b>Registro del Settore</b><br/> del <u>17/04/2023</u><br/> N. <u>198</u><br/> <b>Registro Generale</b><br/> del <u>27-4-23</u></p> | <p><b>Oggetto:</b> Impegno di spesa e liquidazione della somma di € 44,40 per rimborso verbale al C.d.S. nr. 3733 registro nr. 148 Prot. nr. 1258/22-P.M. del 24/09/2022, versato due volte.</p> |
|---|--|

### PROPOSTA DI DETERMINA DIRIGENZIALE

#### PREMESSO:

**Che** con nota prot. n. 109/23-P.M. del 14/04/2023, trasmessa tramite mail, il Sig.

chiedeva il rimborso di Euro 44,40,

somma versata due volte, per il pagamento del verbale al C.d.S. nr. 3733 registro nr. 148 Prot. nr. 1258/22-P.M. del 24/09/2022;

**Visti** gli atti d'Ufficio;

**Accertato** che il suddetto rimborso è dovuto;

**Considerato** che la somma necessaria di € 44,40 trova copertura al Cap. 2180 del bilancio comunale corrente esercizio finanziario;

**Ritenuto** di dover provvedere ad impegnare e a liquidare la suddetta somma in favore del Sig. Salvatore, prima meglio specificato;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 23/12/2022 avente per oggetto: "approvazione bilancio di previsione 2022-2024 e relativi documenti allegati";

**Visto** il D.lgs n. 267/2000;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Attesa** la propria competenza a provvedere;

Per quanto sopra:



## PROPONE

**Di impegnare** la complessiva somma di € 44,40 imputandola al cap. 2180 del bilancio comunale corrente esercizio finanziario;

**di liquidare** la predetta somma al **Sig.**

mediante bonifico bancario identificato dal Codice **Iban n.**

**trasmettere** copia della presente all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.



**Il Responsabile del procedimento**

**Isp. Capo della P.L.**

*Giuseppe Salemi*  
\_\_\_\_\_  
(Giuseppe Salemi)



- **Vista** la proposta che precede formulata dal Responsabile del Procedimento;
- **Considerato** che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto;
- **Ritenuto** di dovere accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;

### **DETERMINA**

1. di **accogliere** integralmente la proposta del Responsabile del Procedimento;
2. di **impegnare** la complessiva somma di €. 44,40 imputandola al cap. 2180 del bilancio comunale corrente esercizio finanziario;
3. di **liquidare** la predetta somma al **Sig.** ,  
mediante bonifico bancario identificato dal Codice **Iban n.** , nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, imputandola agli esercizi in cui l'obbligo viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo / articolo | Cod. mecc.DPR 194/96 | Missione Programma Titolo | Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti) | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |           |              |                |
|---------------------|----------------------|---------------------------|---|--------|---------------------------|-----------|--------------|----------------|
|                     |                      |                           |   |        | 2021 Euro                 | 2022 Euro | 2023 Euro    | Es.Suc c. Euro |
| <b>2180</b>         |                      |                           |   |        |                           |           | <b>44,40</b> |                |

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. In legge n. 102/2009) ed ai sensi dell'art. 183 c. 8 del vigente TUEL, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **RICORRENTE**;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - Il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, diventa esecutivo con la presente.
  - Il presente provvedimento, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
  - 8.** di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia dal momento dell'acquisizione

dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata -sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**9.** di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**10.** di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;

**11.** di trasmettere il presente atto al Settore I per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Quanto sopra di rappresenta per dovere d'ufficio e per i provvedimenti di Vs competenza.

**Il Responsabile del 1° Settore**

---

*(Arch. Giuseppe Vella)*

*Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000, che pertanto diviene esecutiva.*

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**

---

*(Dott. Salvatore Alesci)*

# CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11 L.R. 3/12/1991, n.44 e s.m.i. e art.32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è stato pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n.69 sul sito istituzionale del Comune.

Realmonte, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

