



Comune di Realmonte

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DETERMINAZIONE SINDACALE

Avv. Santina Lattuca
N° 2 DEL 15-07-2024

Oggetto: CONFERIMENTO FUNZIONI AGGIUNTIVE AL SEGRETARIO GENERALE RISERVATE AL SETTORE N. 1 NEI SERVIZI AFFARI GENERALI - PROCEDURE SELETTIVE INTERNE E CONCORSUALI INERENTI LA PROGRESSIONE IN CARRIERA/RECLUTAMENTO DEL PERSONALE – CONTENZIOSO – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E CONTRATTI ED ALTRO IN ATTUAZIONE DEL P.I.A.O. 2023 – 2025 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.M. N. 244/23 E DELL'AGGIORNAMENTO 2024 DEL PIANO ANTICORRUZIONE APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.M. N. 13/2024

IL SINDACO

Premesso che:

- con propria determinazione n. 31 dell'8/11/2023 procedeva alla nomina dell'Avv. Laura Tartaglia quale Segretario titolare del Comune di Realmonte;
- con deliberazione n. 244 del 29/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, in atti, la Giunta Municipale addiveniva all'approvazione del P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) per il triennio 2023 – 2025;
- con deliberazione G.M. n. 13 del 30/01/2024, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, agli atti, approvava l'aggiornamento, per l'esercizio corrente, del Piano Anticorruzione triennio 2023 – 2025, prevedendo l'assunzione, tra le altre, di misure preventive finalizzate ad evitare la concentrazione, presso un unico settore, di molti servizi favorendo, di contro, la maggiore condivisione delle fasi procedurali ed una più agevole distribuzione dei carichi di lavoro, in applicazione dell'aggiornamento 2023 al P.N.A. (Piano Nazionale Anticorruzione) 2022, adottato mediante delibera ANAC n. 605 del 19 dicembre 2023;
- al Settore di organizzazione n. 1 risulta, in atto, assegnata la titolarità di molti e complessi servizi dei quali si ritiene dovere implementare efficienza ed efficacia in funzione servente dell'utenza che ne risulti destinataria;
- è comunque al vaglio dell'Amministrazione Comunale una nuova articolazione degli uffici e ripartizione dei servizi allo scopo di dare esecuzione alle disposizioni del P.I.A.O. 2023 – 2025 e provvedere alla istituzione di un aggiuntivo settore di organizzazione (Settore n. 6);

Tutto quanto ciò premesso e rilevato

Richiamato l'art. 97 c. 2 lett. d) del D.lgs 267/2000 il quale stabilisce che: "Il segretario esercita ogni altra funzione attribuita dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco";

Dato atto che occorre conferire incarico al Segretario Generale, Avv. Laura Tartaglia, per la titolarità e l'esercizio di funzioni aggiuntive in talune materie, attesa la sua specifica professionalità e nelle more della definizione delle procedure di reclutamento di nuove figure professionali, salva nuova organizzazione degli uffici comunali da adottarsi con atto giuntale per la quale occorrono approfondimenti ulteriori anche alla luce del temporaneo impedimento di un componente della Giunta Municipale;

Ritenuto di procedere in merito;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- la L. R. 23 dicembre 2000 n. 30 e s.m.i.
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;
- l'art. 97 del D.Lgs. 30 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

- Di dare atto che quanto esposto nelle precedenti premesse costituisce parte motiva, integrante e sostanziale, del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 Legge n. 241/90, recepita con L.R. n.10/1991 s.m.i.;
- Di conferire, con effetto dalla sottoscrizione della presente, al Segretario Generale, Avv. Laura Tartaglia, funzioni aggiuntive di titolare della gestione dei servizi sotto elencati:
 1. Servizio AA.GG. e procedure selettive e concorsuali per la progressione in carriera ed il reclutamento del personale, programmate con il P.I.A.O. triennio 2023 - 2025 Sezione n. 3 Organizzazione e Capitale Umano, approvato con delibera G.M. n. 244 del 29/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, in atti;
 2. Servizio Contenzioso giudiziale ed extragiudiziale;
 3. Servizio Amministrazione Trasparente;
 4. Servizio Contratti.
 5. Servizi Sociali
 6. Servizi Scolastici Trasporto Bibliotecari
 7. Servizio Protocollo Generale
 8. Ogni altro servizio comunque riconducibile al Settore n. 1 fatta eccezione per i Servizi di Igiene Ambientale/ARO
- Dare atto che l'attribuzione di funzioni aggiuntive al Segretario Generale per i servizi dal n. 5 al n. 8 avrà efficacia dalla presente determinazione e per n. 15gg;
- Di notificare il seguente atto al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore ed altresì all'Albo Pretorio on line affinché se ne abbia formale cognizione e pubblicità di legge nonché alla segreteria per la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente, al link "Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali".

Realmondo, li 15.02.2024

Da trasmettere

Al Segretario Generale

Al Responsabile del Settore Finanziario

A TUTTI I RESPONSABILI IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

Per la regolarità contabile

Toulu Laura li, 15/02/2024

Per la regolarità contabile

Il Sindaco

Avv. Santina Latruda